

**Накази з основної діяльності  
та адміністративно-господарських питань на березень**

| Орієнтовна назва наказу  | Група наказів | Примітка   |
|--|---------------|------------|
| Про підготовку до державної підсумкової атестації учнів  | а/г           | щорічно    |
| Про порядок прийому дітей до перших класів   | а/г           | щорічно    |
| Про проведення місячника з благоустрою території навчального закладу   | а/г           | щорічно    |
| Про результати атестації педагогічних працівників у поточному навчальному році   | о/д           | щорічно    |
| Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів із відповідних навчальних предметів | о/д           | щорічно    |
| Про виконання перспективного плану вивчення стану викладання навчальних предметів  | о/д           | за потреби |
| Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації навчально-виховного процесу                                  | а/г           | за потреби |
| Про затвердження Правил конкурсного прийому до навчального закладу   | а/г           | за потреби |
| Про заходи щодо виконання Закону України «Про звернення громадян»  | а/г           | за потреби |
| Про організацію медичного обслуговування учнів, ведення їхнього диспансерного обліку                                       | а/г           | за потреби |
| Про організацію розроблення та перегляд окремих видів документів з охорони праці   | а/г           | за потреби |
| Про перевірку учнівських щоденників  | а/г           | за потреби |
| Про посилення контролю за фінансово-бюджетною дисципліною  | а/г           | за потреби |
| Про проведення тижня з охорони праці та безпеки життєдіяльності  | а/г           | за потреби |
| Про результати вивчення стану викладання навчального предмета  | о/д           | за потреби |
| Про результати внутрішньошкільного контролю (відповідно до річного плану роботи)   | о/д           | за потреби |
| Про результати класно-узагальнювального контролю   | а/г           | за потреби |
| Про результати перевірки планування класними керівниками виховної роботи та якості її виконання                            | о/д           | за потреби |
| Про санітарні заходи та благоустрій приміщень і подвір'я навчального закладу   | а/г           | за потреби |
| Про стан ведення щоденників учнями 5-9-х класів  | а/г           | за потреби |
| Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх  | о/д           | за потреби |
| Про створення конкурсних комісій для проведення  | а/г           | за потреби |

|   |     |            |
|---|-----|------------|
| конкурсних випробувань дітей, які вступатимуть до навчального закладу       |     |            |
| Про стан педагогічного керівництва роботою учнівського самоврядування       | о/д | за потреби |
| Про участь учнів у IV (фінальному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад | а/г | за потреби |

Умовні позначення:

о/д – накази з основної діяльності;

а/г – накази з адміністративно-господарських питань

Примітка. Підготувала Олена ЦАРЬОВА, начальник відділу нормативного забезпечення та організаційної роботи департаменту загальної середньої та дошкільної освіти Міністерства освіти і науки України.